



# COMUNE DI CORZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

PIAZZA VITTORIO VENETO, 1

CAP. 25030 - TEL. 030/9971760 - FAX 030/9971790

Codice Fiscale 00855670170 – Partita IVA 00583080981

**SERVIZIO DI PREPARAZIONE, CONSEGNA DI PASTI IN MULTIPORZIONE MEDIANTE LEGAME FRESCO-CALDO PER LA REFEZIONE PRESSO LE SCUOLE PRIMARIA E D'INFANZIA E DI PASTI MONOPORZIONE PER LA MENSA ANZIANI E MENSA DIPENDENTI COMUNALI. ANNI SCOLASTICI 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022-.**

## SI RENDE NOTO

che in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore Affari generali e finanziari n. 42 del 07/06/2017 è stato indetto cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 36 del Decreto legislativo n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Leg.vo n. 50/2016 e s.m.i.per l'affidamento del servizio in oggetto.

### 1. ENTE APPALTANTE:

Comune di Corzano – Piazza Vittorio Veneto n. 1 (BS);

indirizzo internet [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it);

indirizzo e-mail [ragioneria@comune.corzano.bs.it](mailto:ragioneria@comune.corzano.bs.it);

P.E.C. [comune.corzano@legalmail.it](mailto:comune.corzano@legalmail.it);

☎ 030/9971760

**GARA: Codice CIG: 710312542E**

### 2. OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto: il servizio di preparazione, consegna di pasti in multiporzione mediante legume fresco-caldo per la refezione presso le scuole primaria e d'infanzia e di pasti monoporzione per la mensa anziani e mensa dipendenti comunali per gli anni scolastici 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 e tutto quanto altro previsto dal capitolato;

Luogo di esecuzione del servizio: I pasti dovranno essere consegnati nei locali mensa ubicati nel plesso scolastico sito in via G. Garibaldi, 61 - Corzano;

### 3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il servizio di refezione scolastica, per anziani e servizi connessi rientrano tra i servizi dell'allegato II B al D.Lgs. n. 50/2016; sono compresi nella categoria 17, CPC 64, CPV 55523100-3, dell'allegato II B. Trattandosi di servizi di cui all'allegato allegato II B il Comune di Corzano si atterrà a quanto prescritto dal D.Lgs. n. 50/2016, con l'applicazione dello stesso limitatamente a quelli espressamente richiamati nel presente bando e nel capitolato speciale d'appalto. Potranno, quindi, non essere applicate, in tutto o in parte tutte le altre disposizioni di cui D.Lgs. n. 50/2016.

### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante **cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 lett. a) del decreto medesimo.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere alla verifica dell'offerta prodotta in caso di ravvisata anomalia di quest'ultima.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e rispettosa dei criteri di aggiudicazione specificati nel presente bando e nel capitolato speciale d'appalto.

#### 5. DURATA DELL'APPALTO

**Cinque anni scolastici** con decorrenza da settembre 2017 a agosto 2022: per la mensa scolastica in conformità ai calendari scolastici adottati dall'Istituzione Scolastica destinataria del servizio che verranno prontamente comunicati prima dell'inizio del servizio; per la mensa anziani e dipendenti comunali per tutto l'anno escluso la chiusura per ferie.

#### 6. IMPORTO A BASE D'ASTA

Il costo unitario per ogni pasto a base d'asta è di euro 4,00 (euro quattrovirgola/00) + I.V.A comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad € 0,01 non soggetti a ribasso.

Il fabbisogno presuntivamente stimato per il quinquennio è di:

	GIORNI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO	NUMERO PASTI GIORNALIERI		PREZZO A BASE D'ASTA
		ALUNNI	INSEGNANTI	
<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ	CIRCA 100	10	<b>4,00 + IVA</b>
		<b>ANZIANI</b>		
<b>PASTI AGLI ANZIANI/ DIPENDENTI</b>	DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ	A RICHIESTA		

Il valore dell'appalto per il quinquennio è quindi presuntivamente ipotizzato **in euro 280.000,00 + I.V.A.** nella misura di legge di cui euro **660,00 per** oneri della sicurezza non ribassabili.

Il numero dei pasti somministrati complessivamente può essere ridotto o aumentato del 20% da parte dell'Amministrazione Comunale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che la Ditta Aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

Variazioni di entità superiori possono essere concordate tra le parti.

#### 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I soggetti di cui all'art. 45, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 purché in possesso dei requisiti previsti all'art. 8 del presente bando.

## 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti che, alla data di pubblicazione del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti, che andranno attestati attraverso dichiarazione firmata digitalmente presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 47 del T.U. n. 445 del 28.12.2000 che dovrà essere contenuta nella busta **“A - Documentazione”**:

1. essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la categoria di attività oggetto di gara;
2. essere iscritti, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio e, se cooperative sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
3. non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2359 C.C. con altre imprese che partecipano alla gara;
4. non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
5. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto dei soggetti disabili a norma della legge n. 68/99 qualora soggetti alla disciplina ivi contenuta;
6. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e Previdenziali (INPS) – (INAIL) a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione
7. che il D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) risulta regolare;
8. essere in regola con gli obblighi della sicurezza e di essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi e di aver provveduto alla nomina di un Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi della vigente normativa;
9. non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.32 ter e 32 quater del Codice Penale;
10. aver svolto con valutazione positiva, negli ultimi due anni scolastici (2015/2016 – 2016/2017) servizi analoghi a quelli oggetto della gara (refezione scolastica), resi a committenti pubblici indicandone generalità e periodo di svolgimento, di cui almeno uno documentato;
11. di avere in proprietà o in piena disponibilità al momento dell'aggiudicazione del servizio e per tutta la durata dell'appalto un centro cottura, per il quale sia stato rilasciato, dall'ente competente per territorio, l'attestato di idoneità igienico-sanitaria, indicando il tempo medio di percorrenza dallo stesso al luogo di consegna dei pasti (Plesso Scolastico del Comune di Corzano). La distanza del centro di cottura dal Comune di Corzano è prevista dall'art. 5 del capitolato d'appalto.
12. essere in regola con quanto previsto dal D.Lgs. 193/07 applicando il sistema di autocontrollo (HACCP);
13. impegnarsi alla presentazione per il servizio di cui trattasi di apposita S.C.I.A. (segnalazione certificata di inizio attività) al SUAP comunale mediante lo sportello telematico “Impresainungiorno”;
14. di essere in possesso della polizza assicurativa di responsabilità civile per danni a persone e cose che fossero prodotte durante l'esecuzione del servizio;
15. di accettare incondizionatamente tutte le norme e le disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara;
16. di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali che

- possono influire sul servizio stesso; di aver giudicato il prezzo medesimo remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;
17. di applicare il CCNL di categoria per tutto il personale dipendente della ditta;
  18. di essere a conoscenza del codice di comportamento dei dipendenti comunali (pubblicato sul sito web [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it) nell'apposita sezione "Trasparenza") e di impegnarsi a farlo rispettare da parte del proprio personale, consapevoli che la violazione delle norme relative al predetto codice costituisce causa di risoluzione contrattuale;
  19. di dichiarare l'insussistenza all'interno della propria struttura aziendale di rapporti lavorativi o collaborativi con soggetti che nel triennio precedente abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali all'interno del Comune di Corzano, consapevole che la violazione di tale prescrizione comporta la nullità del rapporto contrattuale in oggetto, con divieto per i soggetti privati che abbiano sottoscritto tali contratti di contrattare nei tre anni successivi con Pubbliche Amministrazioni, nonché l'obbligo di restituzione delle somme indebitamente percepite.
  20. Capitolato Speciale D'appalto sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dal concorrente, in segno di conoscenza integrale ed accettazione;
  21. fidejussione bancaria o assicurativa, relativa alla cauzione provvisoria di € 5.586,80 (diconsi euro cinquemilacinquecentoottantasei/80) ridotta del 50% se in possesso del certificato UNI CEI ISO 9000 in corso di validità ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. La ditta/società partecipante dovrà richiedere in anticipo al proprio fidejussore l'emissione di una fidejussione in formato digitale. E' necessario che il documento sia firmato digitalmente da persona dotata del potere di impegnare la società emittente. In caso non sia possibile allegare la fidejussione in formato digitale è possibile allegare alla documentazione della Busta "A" una scansione dell'originale cartaceo firmata digitalmente dal legale rappresentante. Contestualmente deve essere inviato l'originale cartaceo al protocollo del Comune di Corzano. Si ricorda, a pena di esclusione, che deve essere espressamente previsto l'impegno del fidejussore al rilascio della cauzione definitiva in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 93 co 8 del D.Lgs. 50/2016.
  22. Eventuale fotocopia scansionata e firmata digitalmente della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. in corso di validità in possesso della Ditta partecipante alla gara, ai fini della riduzione della cauzione.
  23. almeno due dichiarazioni bancarie ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. a) del codice che attestino l'idoneità finanziaria ed economica della Ditta ad adempiere le prestazioni relative al servizio di cui alla gara; le dichiarazioni dovranno fare esplicitamente riferimento all'oggetto della presente, nonché al relativo importo.

La ditta dovrà, altresì, indicare nella medesima autocertificazione di autorizzare l'amministrazione aggiudicatrice a inviare tutte le comunicazioni relative alla procedura, attraverso la piattaforma Sintel, utilizzando la funzionalità "comunicazioni di procedura" oppure attraverso Fax oppure attraverso e-mail ----- e di autorizzare altresì espressamente la stessa a inviare le informazioni obbligatorie ex art. 76 D. Lgs. N. 50/2016 attraverso la piattaforma Sintel, mediante la funzionalità "comunicazioni".

## 9. SOPRALLUOGO DELLE STRUTTURE

L'impresa partecipante ha l'obbligo di recarsi preventivamente a visitare ed esaminare attentamente i locali, le attrezzature, gli arredi nonché tutte le circostanze e condizioni dei luoghi in quanto influenti sul servizio fornito. Tali sopralluoghi devono essere concordati tra le parti.

## 10. SUBAPPALTO

Ai sensi del Capitolato Speciale d'Appalto, è vietata, sotto pena di rescissione "de jure" del contratto, la cessione e qualsiasi altra forma di subappalto totale o parziale del servizio.

## 11. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il presente appalto sarà aggiudicato mediante cottimo fiduciario secondo la disposizione contenuta nell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio indicato nel bando la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 e dalla Legge Regionale Regione Lombardia 33/2007.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento al documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" presente sul sito web citato.

Ai sensi dell'art. 95 del Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione del presente appalto avverrà a favore dell'impresa concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sul prezzo posto a base di gara.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una **busta telematica** contenente la **documentazione amministrativa** (nella quale dovranno essere inseriti quegli attributi di carattere amministrativo che l'ente obbligatoriamente **richiede nella fase di sottomissione dell'offerta – questi attributi vengono esaminati in fase di valutazione dell'offerta da parte della Commissione**);
- una **busta telematica** contenente **l'offerta tecnica** (nella quale dovrà essere indicata l'offerta tecnica secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione). il concorrente potrà altresì inviare proposte aggiuntive o migliorative in merito -.

- una **busta telematica** contenente **l'offerta economica** (nella quale dovrà essere indicata l'offerta economica al netto dell'Iva). Nel campo "oneri della sicurezza e altri costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà indicare esclusivamente i rischi da interferenza previsti dalla stazione appaltante non soggetti a ribasso.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine stabilito al successivo punto 13, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Corzano e ARCA-SINTEL da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

## **12. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER PARTECIPARE ALLA GARA**



### **Documentazione di gara – Busta A “Amministrativa”**

Il Concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato con il Comune di Corzano per la categoria oggetto del presente bando di gara, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Negli appositi campi della piattaforma Sintel il Concorrente dovrà inserire la documentazione amministrativa elencata ai successivi punti del presente paragrafo. **N.B.** *Nel caso sia necessario allegare più file in corrispondenza dello stesso campo sarà sufficiente inserire i file in una cartella formato .zip ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati.*

#### **Documentazione da dichiarare**

1) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei *requisiti di partecipazione*, di cui ai punti dall'1 al 19 dell'art. 8 del presente bando (**Modello A**).

#### **Documentazione da allegare**

1. Capitolato Speciale d'Appalto con relativi allegati sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dal concorrente, in segno di conoscenza integrale ed accettazione;
2. Fidejussione bancaria o assicurativa, relativa alla cauzione provvisoria di € 5.586,80 (diconsi euro cinquemilacinquecentottantasei/80) ridotta del 50% se in possesso del certificato UNI CEI ISO 9000 in corso di validità ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. La ditta/società partecipante dovrà richiedere in anticipo al proprio fidejussore l'emissione di una fidejussione in formato digitale. E' necessario che il documento sia firmato digitalmente da persona dotata del potere di impegnare la società emittente. In caso non sia possibile allegare la fedejussione in formato digitale è possibile allegare alla documentazione della Busta “A” una scansione dell'originale cartaceo firmata digitalmente dal legale rappresentante. Contestualmente deve essere inviato l'originale cartaceo al protocollo del Comune di Corzano. Si ricorda, a pena di esclusione, che deve essere espressamente previsto l'impegno del fidejussore al rilascio della cauzione definitiva in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 93 CO. 8 del D.Lgs. 50/2016.
- 3 Fotocopia scansionata e firmata digitalmente della certificazione della serie UNI CEI ISO 9000 in corso di validità in possesso della Ditta partecipante alla gara, ai fini della riduzione della cauzione.
4. Ai fini dei Requisiti di capacità economica finanziaria art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. Dichiarazioni bancarie di almeno due (2) istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi della Legge n. 385 dell'01/09/1993. Le dichiarazioni dovranno fare esplicitamente riferimento all'oggetto della presenta gara, nonché al relativo importo. Qualora non si presentino le dichiarazioni bancarie in formato elettronico (firmate digitalmente dall'istituto emittente), a pena di esclusione dalla procedura, le stesse si dovranno inserire in originale cartaceo all'interno di una busta (all'esterno della quale dovrà essere riportata la seguente dicitura “gara mediante piattaforma SINTEL per l'aggiudicazione del servizio di ristorazione scolastica - documenti cartacei – NON APRIRE” ed il mittente) che dovrà pervenire all'ufficio protocollo della stazione appaltante entro **le ore 12.00 del giorno 30/06/2017**, ad esclusivo rischio del mittente; oltre tale data non sarà ritenuta valida.

5. Copia scannerizzata e firmata digitalmente del verbale di sopralluogo.

Le ditte partecipanti sono obbligate ad effettuare, **pena esclusione**, apposito sopralluogo tecnico presso le strutture oggetto del servizio.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo tecnico, i concorrenti devono far pervenire a mezzo pec: [comune.corzano@legalmail.it](mailto:comune.corzano@legalmail.it) richiesta di sopralluogo indicando: nome, cognome e relativi dati anagrafici delle persone incaricate nonché posizione occupata nella ditta.

Ciascun concorrente può indicare al massimo due persone.

Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti e, qualora ciò si verifici, la seconda indicazione non sarà presa in considerazione.

Le richieste di sopralluogo pervenute con modalità diverse da quella prevista dal presente bando e/o pervenute dopo il termine ultimo previsto, per fini organizzativi dell'Ente – entro **il 28.06.2017** - non saranno prese in considerazione e pertanto le stesse verranno escluse dalla gara.

6. Avalimento

Nel caso di ricorso all'avvalimento da esercitarsi con le modalità previste dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente dovrà allegare documentazione e dichiarazioni firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria.

Si precisa, al riguardo, che dovrà essere prodotto ed allegato in piattaforma assieme alla Documentazione amministrativa copia scansata e firmata digitalmente del contratto di avvalimento che, a pena di esclusione, dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

\_ l'oggetto, ossia le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

\_ la durata;

\_ ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento;

\_ il corrispettivo, con l'evidenziazione dei costi per la sicurezza.

Il contratto, a pena di esclusione, dovrà risultare da scrittura privata autenticata nelle firme.

7. In caso di R.T.I. o consorzio costituito: copia scansata e firmata digitalmente del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo dell'R.T.I. o del consorzio, dai quali si evidenzia altresì la quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio.

8. Attestazione di avvenuto versamento ANAC relativo alla gara per importo pari ad €. 20,00 -.

9. Sottoscrizione del protocollo legalità acquisito digitalmente mediante scanner e firmato digitalmente a pena di esclusione -.

L'amministrazione aggiudicatrice sarà autorizzata a inviare tutte le comunicazioni relative alla procedura, attraverso la piattaforma Sintel, ovvero a mezzo FAX ovvero all'indirizzo di posta elettronica-. A tal riguardo se ne indica rispettivamente il numero e l'indirizzo.

**Note sulla presentazione della documentazione**

*Le dichiarazioni di cui al presente articolo, dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante.*



*Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.*

*Le dichiarazioni relative a direttore tecnico, titolare impresa individuale, soci di s.n.c., soci accomandatari, soci amministratori con poteri di rappresentanza, socio unico di persona fisica, etc. dovranno essere sottoscritte da ciascun soggetto unitamente a idoneo documento d'identità digitalizzato, fatta eccezione per il soggetto che ha presentato la dichiarazione amministrativa per partecipare alla gara.*

*In particolare, qualora il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci sia a sua volta una persona giuridica, dovrà essere prodotta la citata dichiarazione con riferimento agli amministratori muniti di rappresentanza e direttori tecnici di quest'ultima società.*

*Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere resa dagli stessi in formato cartaceo, acquisita informaticamente tramite scannerizzazione e firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti, firmate digitalmente dal legale rappresentante.*

*La documentazione di cui ai punti precedenti è da redigersi sui modelli allegati al presente disciplinare di gara.*

*In alternativa possono essere prodotti i documenti in originale o copia autentica, in corso di validità.*

La **“BUSTA B – OFFERTA TECNICA”** dovrà contenere, a pena di esclusione l'offerta tecnica.

La stessa dovrà essere redatta mediante modello “Allegato B” acquisito digitalmente mediante scanner e firmato digitalmente a pena di esclusione – alla stessa potranno essere allegate eventuali proposte aggiuntive o migliorative.

Nel campo “offerta economica” della **“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”**, presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica. L'offerta deve indicare il prezzo, IVA esclusa, offerto per singolo pasto. Nel campo ““Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza e costo del personale) offerto” il Concorrente dovrà inserire il valore complessivo individuato dalla stazione appaltante, pari ad **€ 660,00.**

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e , quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel campo “Giustificativo dell'offerta economica” l'offerta deve contenere la dichiarazione che, nella sua formulazione, si è tenuto conto di un costo del lavoro non inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali così come determinato dalle apposite tabelle a cura della direzione regionale del lavoro, firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Tale modello (Allegato B) su cui dovrà essere apposta marca da bollo da € 16,00 deve essere acquisito digitalmente mediante scanner e firmato digitalmente pena l'esclusione (con le stesse modalità di cui sopra); in caso di discordanza tra il prezzo offerto in tale offerta e quello presente in piattaforma Sintel, prevale il prezzo presente in piattaforma.

**Non saranno ammesse le offerte economiche in variante, incomplete, parziali, limitate ad una sola o più parti del servizio, condizionate e con riserva ed espresse in modo indeterminato.**

Non sono, altresì, ammesse offerte in aumento rispetto all' importo a base di gara.

### 13. PROCEDURA DI GARA

Il termine di presentazione delle offerte corredate da tutti gli allegati richiesti è fissata per le ore **23.59 del 01/07/2017**.

Le offerte verranno valutate il giorno **05.07.2017 h. 15,00**, dalla Commissione che procederà all'apertura dei plichi telematici pervenuti, all'esame della documentazione contenuta nella busta "Amministrativa", all'ammissione dei soggetti partecipanti, alle eventuali esclusioni, all'apertura in forma segreta della busta "B" ed infine all'apertura della busta economica con lettura delle offerte.

Si precisa che il verbale di gara non costituisce contratto. L'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata dal Responsabile preposto in materia attraverso l'adozione di apposita determinazione di aggiudicazione.

### 14. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Sono escluse le offerte: che mancano di una o più, delle due buste: A (Amministrativa) B (Tecnica) e C (Economica), o le offerte che contengano i documenti di cui all'art. 12 del presente bando in buste diverse da quelle in cui dovrebbero essere contenute (vedi anche l'allegato "Le 10 sviste più comuni da evitare su Sintel");

Sono escluse, dopo l'apertura busta "A – Documentazione" le offerte:

- mancanti di anche solo uno dei requisiti richiesti dal presente bando;
- carenti di uno o più d'uno dei documenti richiesti, ovvero con tali documenti scaduti;
- recanti indicazioni non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari;
- carenti di una o più d'una delle dichiarazioni richieste nel presente bando, ovvero con una o più d'una delle predette dichiarazioni contenenti riserve, dati o requisiti insufficienti, ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni;
- che siano mancanti del Capitolato Speciale d'appalto firmato digitalmente e della cauzione provvisoria;

Sono escluse, dopo l'apertura della busta "B – Offerta tecnica" le offerte:

- mancanti della firma digitale del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta ( o eventuali firme aggiuntive previste);

Sono escluse, dopo l'apertura della busta "C – Offerta economica" le offerte:

- mancanti della firma digitale del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta;

- che rechino l'indicazione di offerta superiore alla base di gara; che contengano, oltre al prezzo offerto, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

**Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:**

- di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
- in contrasto con clausole essenziali del presente bando, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento.

Si ricorda altresì che:

- In caso di discordanza tra il prezzo formulato nella "Busta C – Offerta economica" e quello presente in piattaforma Sintel prevale quello presente in piattaforma;
- In caso di parità fra i prezzi offerti, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924. In caso di assenza di una delle ditte prime classificate il sorteggio verrà rinviato ad una seduta successiva, previa comunicazione della data e dell'ora a tutte le ditte interessate.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- Le dichiarazioni rilasciate ex art. 46 e 47 DPR.445/2000 saranno sottoposte ai controlli previsti dall'art.71 del DPR citato.
- E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dell'Associazione temporanea e del consorzio rispetto a quella presentata in sede di gara.
- Tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto, i quesiti delle imprese e le relative risposte dovranno transitare tramite le "Comunicazioni di procedura" presenti in piattaforma Sintel.
- Tutte le comunicazioni di cui all'art 76 D.Lgs. 50/2016 saranno trasmesse agli interessati tramite la funzionalità "Comunicazioni" presenti in piattaforma Sintel.
- Il risultato della gara e l'aggiudicazione definitiva saranno pubblicati in sul sito internet del Comune nella sezione trasparenza dedicata ai bandi;
- La cessione del contratto e qualsiasi forma di Subappalto sono vietate all'Impresa aggiudicataria, pena la risoluzione automatica del contratto e l'incameramento della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 10 del presente bando;
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni. L'art. 110 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche regola la fattispecie della risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore.

#### **ART. 15 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione delle offerte sarà fatta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## 16. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione definitiva del servizio avverrà mediante atto del Responsabile preposto del Comune di Corzano.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa concorrente è immediatamente obbligata nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Corzano ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa e del Capitolato Speciale d'appalto e del presente bando.

Il concessionario dovrà costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di mancata costituzione della garanzia, si procederà ai sensi dell'art. 103, comma 3 del D.Lgs. citato.

Il rapporto obbligatorio per l'Amministrazione Comunale di Corzano nascerà solo dopo l'approvazione dell'atto di aggiudicazione definitiva sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Per quanto concerne gli adempimenti antimafia, l'aggiudicatario sarà tenuto a compilare l'apposita autocertificazione, in modo da consentire all'Amministrazione Comunale di avviare informativa presso la Prefettura di Brescia. Il contratto sarà stipulato solo a ricevimento di tale documentazione. La Ditta è tenuta a dar corso all'appalto anche in pendenza di formale sottoscrizione del contratto.

Il contratto che verrà stipulato con oneri a carico della Ditta;

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria non stipuli il contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con semplice comunicazione scritta dell'Amministrazione Comunale di Corzano che porrà a carico della ditta medesima le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

## 17. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

Al termine di ogni mese, la ditta appaltatrice presenterà le fatture, riguardanti i pasti effettivamente serviti, che dovranno corrispondere alle relative bolle di consegna precedentemente recapitate al Comune di Corzano.

Le fatture dovranno essere intestate al "COMUNE DI CORZANO – PIAZZA VITT. VENETO N. 1 - 25030 CORZANO – BRESCIA".

La ditta dovrà fatturare separatamente i pasti relativi alla refezione scolastica (suddividendoli per pasti degli alunni e pasti degli insegnanti) e i pasti relativi al servizio anziani. Non si potrà dar corso al pagamento di fatture che non presentino le caratteristiche indicate e che non corrispondano alle bolle di consegna.

L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare la corrispondenza di bolle e fatture, anche attraverso il metodo della compilazione di schede delle presenze giornaliera degli alunni.

I pagamenti saranno effettuati dal Comune entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica di regolarità contributiva mediante acquisizione D.U.R.C. -.

Con il corrispettivo di cui sopra si intendono interamente compensati dal Comune di Corzano tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese ecc. necessarie per la perfetta esecuzione dell'appalto, qualsiasi onere, espresso e non dal presente capitolato, inerente e conseguente i servizi di cui trattasi.

Eventuali ritardi dei pagamenti dovuti all'espletamento di formalità amministrative, o a cause di forza maggiore, non danno luogo ad alcuna maturazione di interessi a favore della ditta aggiudicataria.

## 18. CONTROVERSIE

Tutte le controversie che insorgessero tra l'Amministrazione Aggiudicatrice e l'Impresa appaltatrice, e che non si possono definire in via amministrativa, vengono deferite al Giudice ordinario.

Il Foro competente, per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti, è quello di Brescia.

## 19. NORME SULLA PRIVACY

Informativa ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 recante l'oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Si Informa che si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Corzano, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati "dati sensibili".

I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dipendente del predetto Comune.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Corzano.

## 20. INFORMAZIONI

Per le informazioni le Ditte concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Corzano (tel. 030/9971760) negli orari d'ufficio indicati nel sito istituzionale del Comune ([www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)) o tramite e-mail ([ragioneria@comune.corzano.bs.it](mailto:ragioneria@comune.corzano.bs.it)) PEC - ([comune.corzano@legalmail.it](mailto:comune.corzano@legalmail.it)).

Per le indicazioni più dettagliate relativamente all'oggetto, al luogo di esecuzione, alle caratteristiche generali, alle condizioni, alle modalità del servizio, nonché alla natura delle prestazioni, si rinvia al Capitolato Speciale d'appalto, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 33 in data 27/05/2017.

Il presente bando con i suoi allegati viene pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Corzano e sull'apposito sito di Sintel - Arca.

Ai soli fini della gara, le norme del presente bando sono prevalenti rispetto alle eventuali norme in contrasto contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto.

## 21. DISPOSIZIONI FINALI

Tutti i documenti richiesti dovranno essere presentati in lingua italiana.

Tutti gli scambi d'informazioni, tra la stazione appaltante con gli operatori economici avverranno mediante la procedura Sintel Arca; in casi eccezionali a mezzo P.E.C., e/o e-mail.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio al Capitolato Speciale d'Appalto e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, ai regolamenti e alle leggi vigenti.

**Il Responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziari**

**Giovanna Ferrari**

l'originale del documento cartaceo è conservato presso il Comune di Corzano.

la firma autografa è sostituita dall'indicazione del nome a norma del d. lgs. 39/ 1993.





# COMUNE DI CORZANO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### **PRIMA SEDUTA PUBBLICA DI GARA**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **CINQUE** del mese di **LUGLIO**, alle ore **15,00** - presso la Sede Municipale del comune di Corzano posta in Piazza vitt. Veneto – 1 – 25030 – Corzano - presenti i signori:

1. **FERRARI Giovanna** *Presidente Commissione*
2. **BONINCONTRI Maurizio** *Componente Commissione*
3. **MANFREDINI Stefania** *Componente Commissione e Segretario Verbalizzante*

in qualità di componenti della Commissione di gara nominata, ai sensi dell'art. 77 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e art. 120 del [D.Lgs. n. 207/2010](#) con determinazione n. 47 in data 3 luglio 2017 -.

Al riguardo, viene ricordato che con bando approvato con determina a contrare n. 42 del 7 giugno 2017 – codice **CIG n. 710312542E**, è stata indetta la presente procedura di gara e che il bando è stato pubblicato sulla Piattaforma SINTEL/ARCA in data 14/06/2017 – lanciando all'uopo apposita gara ed invitando alla procedura negoziata le seguenti imprese:

<b>NOMINATIVO DITTA PARTECIPANTE</b>
<b>DITTA GEMEAZ ELIOR SPA con sede in via Venezia Giulia n. 5/a – 20157 Milano (MI)</b>
<b>DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS)</b>
<b>DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)</b>
<b>DITTA SARCA Srl - Ristorazione collettiva e Catering con sede in Via Achille Grandi, 2 - 25125 Brescia (BS)</b>
<b>DITTA EURORISTORAZIONE con sede in Via Savona, n. 144 - 36040 Torri di Quartesolo (Vi)</b>

La *lex specialis* di gara prevedeva che le offerte avrebbero dovuto essere presentate, a pena di esclusione entro le **ore 23,59 del primo luglio 2017**. Viene quindi dato atto che entro tale termine sono pervenute le offerte riferibili ai seguenti operatori economici, alle quali viene assegnato un numero progressivo crescente in base al numero di protocollo:

- **1.- DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS); prot. 1814 del 05/07/2017**
- **2.- DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)- prot. 1815 del 05/07/2017;**

Si da atto che non risultano presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla gara

---

Verificata positivamente l'integrità dei plichi, si procede all'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute dalle concorrenti, precisando che nella presente seduta si provvederà a verificare il contenuto delle buste contenenti la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

In esito alla verifica della presenza e della correttezza della documentazione contenuta in ciascun plico e allegata a ciascuna offerta, si procede come segue:

- l'offerta di **DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS)** risultando conforme al [D.Lgs. n. 50/2016](#) e a quanto previsto nel bando di gara e nel disciplinare di gara viene ammessa alla procedura di gara;
- l'offerta di **DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)** risultando conforme al [D.Lgs. n. 50/20106](#) e a quanto previsto nel bando di gara e nel disciplinare di gara viene ammessa alla procedura di gara;

Si procede a questo punto all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi, precisando che tale verifica viene effettuata al solo fine di verificare la completezza della documentazione presentata e la loro conformità alla *lex specialis* di gara.

In esito a tale verifica, si procede come segue:

- l'offerta di **DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, - 25125 Brescia (BS)** risulta conforme al [D.Lgs. n. 50/2016](#) e a quanto previsto nel bando di gara e nel disciplinare di gara;
- l'offerta di **DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)** risulta conforme al [D.Lgs. n. 50/52016](#) e a quanto previsto nel bando di gara e nel disciplinare di gara;

Alle ore 15.32.53 viene dichiarata chiusa la seduta pubblica, aggiornando i lavori alle ore: 15.33.00 di oggi 05 luglio 2017, per procedere, in seduta riservata, all'esame delle offerte tecniche.

I plichi d'offerta vengono custoditi presso la sede municipale di Via Vittorio Veneto n. 1 - 25030 Corzano.

[Firme]

---

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

# COMUNE DI CORZANO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### **PRIMA SEDUTA RISERVATA DI GARA**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **CINQUE** del mese di **LUGLIO**, alle ore 15.33.00 - presso la Sede Municipale del comune di Corzano posta in Piazza vitt. Veneto – 1 – 25030 – Corzano - presenti i signori:

1. **FERRARI Giovanna** *Presidente Commissione*
2. **BONINCONTRI Maurizio** *Componente Commissione*
3. **MANFREDINI Stefania** *Componente Commissione e Segretario Verbalizzante*

in qualità di componenti della Commissione di gara nominata, ai sensi dell'art. 77 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e art. 120 del [D.Lgs. n. 207/2010](#) con determinazione n. 47 in data 3 luglio 2017 -.

**Il Presidente** ricorda che i criteri di valutazione delle offerte tecniche sono quelli stabiliti in maniera inderogabile dal bando di gara e che non potranno essere oggetto di rimodulazione e/o integrazione e/o specificazione.

**Si procede** quindi alla valutazione dell'offerta tecnica della Ditta **DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS)** - garantendo la collegialità della formazione del giudizio con riguardo al criterio di valutazione dei requisiti tecnici di cui alla **"BUSTA B"** della procedura negoziata in atto;

**Si procede** successivamente con riguardo al criterio di valutazione di cui sopra all'offerta tecnica della **DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)**.

Conclusa dunque la valutazione delle offerte tecniche presentata ed ammesse viene stilata la seguente graduatoria:

<b><u>NOMINATIVO DITTA PARTECIPANTE</u></b>	<b><u>punti offerta tecnica</u></b>
<b>DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS)</b>	<b>55</b>
<b>DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)</b>	<b>41</b>

Alle ore 16.24.21 viene dichiarata chiusa la seduta riservata, aggiornando i lavori alle ore 16.25 del giorno **5 luglio 2017** per procedere, in seduta pubblica, all'esame delle offerte economiche -.

I plichi d'offerta vengono custoditi presso **la sede municipale di Via Vittorio Veneto n. 1 – 25030 Corzano.**

[Firme]

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs.  
n. 82/2005 e s.m.i.

# COMUNE DI CORZANO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### **SECONDA SEDUTA PUBBLICA DI GARA**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **CINQUE** del mese di **LUGLIO**, alle ore 16.25 - presso la Sede Municipale del comune di Corzano posta in Piazza vitt. Veneto – 1 – 25030 – Corzano - presenti i signori:

1. **FERRARI Giovanna** *Presidente Commissione*
2. **BONINCONTRI Maurizio** *Componente Commissione*
3. **MANFREDINI Stefania** *Componente Commissione e Segretario Verbalizzante*

in qualità di componenti della Commissione di gara nominata, ai sensi dell'art. 77 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e art. 120 del [D.Lgs. n. 207/2010](#) con determinazione n. 47 in data 3 luglio 2017 -.

A questo punto, la Commissione di gara legge i punteggi ottenuti dalle offerte tecniche dei concorrenti ammessi. Detti punteggi vengono riepilogati come segue:

<b><u>NOMINATIVO DITTA PARTECIPANTE</u></b>	<b><u>punti offerta tecnica</u></b>
<b>DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, - 25125 Brescia (BS)</b>	<b>55</b>
<b>DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)</b>	<b>41</b>

Vengono quindi aperte le buste contenenti le offerte economiche, verificatane l'integrità dei plichi, nello stesso ordine di apertura dei plichi contenenti l'offerta. Per ciascuna offerta viene verificato che l'offerta economica è redatta secondo quanto previsto, a pena di esclusione, ai sensi del [D.Lgs. n. 50/2016](#) -.

Si procede quindi, in conformità all'art. 120 del [D.P.R. n. 207/2010](#), alla lettura delle offerte e viene stilata una graduatoria, sommando i punteggi attribuiti alle offerte tecniche a quelli attribuiti alle offerte economiche (mediante procedura automatica SINTEL), così come segue:

<b><u>NOMINATIVO DITTA PARTECIPANTE</u></b>	<b><u>punti offerta tecnica</u></b>	<b><u>punti offerta economica</u></b>	<b><u>totale punteggio attribuito</u></b>
<b>DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, - 25125 Brescia (BS)</b>	<b>55</b>	<b>40</b>	<b>95</b>
<b>DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)</b>	<b>41</b>	<b>5,71</b>	<b>46,71</b>

Alle ore 17.03.06 viene dichiarata chiusa la seduta pubblica, aggiornando i lavori al giorno 5 luglio 2017 per procedere, in seduta pubblica, all'aggiudicazione provvisoria della procedura di gara. I plichi d'offerta vengono custoditi presso la sede municipale di Via Vittorio Veneto n. 1 – 25030 Corzano.

*Firme*

*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs.  
n. 82/2005 e s.m.i.*

# COMUNE DI CORZANO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### **TERZA SEDUTA PUBBLICA DI GARA**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **CINQUE** del mese di **LUGLIO**, alle ore 17.10 - presso la Sede Municipale del comune di Corzano posta in Piazza Vitt. Veneto – 1 – 25030 – Corzano - presenti i signori:

1. **FERRARI Giovanna** *Presidente Commissione*
2. **BONINCONTRI Maurizio** *Componente Commissione*
3. **MANFREDINI Stefania** *Componente Commissione e Segretario Verbalizzante*

in qualità di componenti della Commissione di gara nominata, ai sensi dell'art. 77 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e art. 120 del [D.Lgs. n. 207/2010](#) con determinazione n. 47 in data 3 luglio 2017 -.

#### La Commissione

Prende atto dei verbali e dei documenti della gara in esame e, risultando l'offerta di **DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS)** - la migliore offerta - la presente procedura di gara viene aggiudicata in via provvisoria a **DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS)**.

Il *Presidente della Commissione* provvede a trasmettere tutta la documentazione di gara all'amministrazione aggiudicatrice per ogni ulteriore adempimento.

Alle ore 17,45 viene dichiarata chiusa la seduta pubblica.

[Firme]

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs.  
n. 82/2005 e s.m.i.

---



# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 – Tel. 0309971760 – Fax 0309971790 C.F 00855670170 P.I 00583080981  
E.Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

**AVVISO DI AGGIUDICAZIONE:** affidamento servizio di preparazione, consegna di pasti in multiporzione mediante legume fresco-caldo per la refezione presso le scuole d'infanzia e primaria e di pasti monoporzionamento per la mensa anziani e mensa dipendenti comunali. Anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022 da espletata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 e dell'art. 95 lett. a) del D.LGS. 50/2016-. CIG: 710312542E -.

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI E FINANZIARI**

Visto il decreto legislativo 18/04/2016 n. 50;  
Vista la propria determinazione n. 48 in data 05/07/2017

### **RENDE NOTO**

- che nelle sedute del 05/07/2017 è stata esperita procedura negoziata ai sensi dell' art. 36 del d.lgs. 50/2016 mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa espletata mediante piattaforma SINTEL/ARCA - per affidamento del servizio di preparazione, consegna di pasti in multiporzione mediante legume fresco-caldo per la refezione presso le scuole d'infanzia e primaria e di pasti monoporzionamento per la mensa anziani e mensa dipendenti comunali. Anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022 - dell'importo di euro 280.000,00= di cui euro 279.340,00= soggetti a sconto e euro 660,00= per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, lettera a) del d.lgs. n. 50 del 2016. La procedura di scelta del contraente a procedura negoziata è stata fatta per le seguenti motivazioni: L'ammontare del contratto è pari ad € 280.000,00 (I.V.A. esclusa), quindi al di sotto della soglia comunitaria attualmente fissata per la tipologia del servizio in € 750.000,00 (art. 35 D.Lgs. 50/2016);
- che alla gara sono state invitate- mediante piattaforma regionale e-procurement - Sistema di Intermediazione Telematica (Sintel) di Regione Lombardia ai sensi della Legge Regionale n. 33/2007 le seguenti n. 5 DITTE:

<b>NOMINATIVO DITTA PARTECIPANTE</b>
<b>DITTA GEMEAZ ELIOR SPA con sede in via Venezia Giulia n. 5/a - 20157 Milano (MI)</b>
<b>DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, - 25125 Brescia (BS)</b>
<b>DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)</b>
<b>DITTA SARCA Srl - Ristorazione collettiva e Catering con sede in Via Achille Grandi, 2 -25125 Brescia (BS)</b>
<b>DITTA EURORISTORAZIONE con sede in Via Savona, n. 144 - 36040 Torri di Quartesolo (Vi)</b>





# COMUNE DI CORZANO

Provincia di Brescia

P.za V.Veneto, 1 cap. 25030 – Tel. 0309971760 – Fax 0309971790 C.F 00855670170 P.I 00583080981  
E.Mail: [sindaco@comune.corzano.bs.it](mailto:sindaco@comune.corzano.bs.it) - Sito internet: [www.comune.corzano.bs.it](http://www.comune.corzano.bs.it)

- che hanno presentato offerta le seguenti n. 2 imprese:

<b>DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS)</b>
<b>DITTA ITAL CATERING con sede in Via dell'Industria n. 35 - 25030 Erbusco (BS)</b>

- che il servizio è stato aggiudicato alla **DITTA G.R.A. RISTORAZIONE COLLETTIVA di Bertazzoni Paolo con sede in Via Luigi Abbiati, n. 30, – 25125 Brescia (BS)**, al netto dello sconto del 8,75% sul prezzo del singolo pasto del servizio posto a base di gara per un importo complessivo di euro 254.897,75= al quale va aggiunto l'importo di euro 660,00 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetto a ribasso, oltre all'I.V.A. nei termini di legge e, quindi, per un importo complessivo di **€ 265.780,06**;
- Amministrazione aggiudicatrice/Stazione appaltante: Comune di Corzano (BS) con sede in piazza Vitt. Veneto, n. 1 – 25030 Corzano (BS) – tel. 030/9971760 – fax 030/9971790 – PEC [comune.corzano@clegalmail.it](mailto:comune.corzano@clegalmail.it);
- Natura ed entità del servizio e luogo di esecuzione: servizio di preparazione, consegna di pasti in multiporzione mediante legume fresco-caldo per la refezione presso le scuole d'infanzia e primaria e di pasti monoporzionati per la mensa anziani e mensa dipendenti comunali. Anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021 – 2021/2022;
- Data aggiudicazione dell'appalto: 05/07/2017
- Responsabile del procedimento: Giovanna FERRARI;
- Durata dell' appalto: dal 01/09/2017 al 31/08/2022;
- Procedure di ricorso: presso gli organi competenti entro i termini di legge.

Corzano, 07/07/2017

IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
Giovanna FERRARI

*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*